

République Tunisienne

Projet de développement urbain et de gouvernance locale

Fiche de suivi trimestriel E&S des points focaux locaux

Projets en préparation

Commune : HAMMAM – LIF
Période (trimestre) : 01/10/2019 au 31/12/2019

a) Mémoire descriptif, explicatif et justification :

- Description de l'état global d'avancement des différentes étapes d'étude (Études techniques, PGES, Consultation publique, ...),
- Description des problèmes rencontrés à ce niveau (phase préparation : étude, préparation DAO, conclusion du marché ou contrat travaux),
- Description des résultats obtenus par l'intégration des nouvelles procédures, pour garantir la conformité au MT et guides,
Inclure des exemples de justificatifs en annexe (Liste de vérification, liste des bureaux d'études ou consultants recrutés, PV de réunions, photos, etc)

Janvier 2020

b) Détails par projet

N°	Projet	Catégorisation du projet (Suite au tri)		Etude Environnementale requise		Avancement PGES		Consultation publique pour le PGES		Action assistance technique		Plaintes Concernant le projet		Procédures à aspect foncier (*)		Déplacements de personnes affectées par le projet			Observations (**)
		B	C	PGES	CGEAC	provisoire	validé	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	Coût de l'action	
1	Evacuation eaux pluviales		X		X				X		X		X		X		X	397 M.D	NON
2	Eclairages publics		X		X				X		X		X		X		X	40 M.D	NON
3	Aménagement casino		X		X				X		X		X		X		X	300 M.D	NON

▪ (*) La commune a procédé pour la mise en œuvre du projet à une opération d'ordre foncière (acquisition de terrains à l'amiable, cession volontaire, expropriation ou occupation temporaire de terrain)

▪ (**) Préciser si les mesures environnementales (PGES; CGEAC) ont été ou seront incluses dans le DAO marché ou contrat travaux selon le cas, Indiquer les actions clés : les difficultés rencontrées, les risques d'accidents environnementaux majeurs, mentionner les blocages, mesures de déplacements de personnes s'il y a lieu,)

Récapitulatif :

Nb de projet en cours de préparation (par catégorie)
 Nb de PGES ou CGEAC réalisés :
 Nb de consultations publiques réalisées :
 Nb de PGES validés :

c) Aspects fonciers

Les formulaires ci-dessous seront éventuellement remplis pour chaque projet selon le cas :

☐ Formulaire à remplir en cas de cession volontaire

Description des parcelles, mode d'acquisition et information							
Parcelle n°	Statut juridique	Surface en m²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date	Observations
NEANT							
Nb Total		Total surface					

☐ Formulaire à remplir en cas d'acquisition à l'amiable

Description des parcelles				Mode d'acquisition, information et montant			
Parcelle n°	Statut juridique	Surface en m²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date	Observations
NEANT							
Nb Total		Total surface			Montant provisionnel	Montant définitif	Montant total

☐ Formulaire à remplir en cas d'occupation temporaire

Description des parcelles				Mode d'acquisition, information et montant				Indemnisation			
Parcelle n°	Superficie de la parcelle endommagée et occupée	Statut foncier	Durée d'occupation	Type de culture pratiquée	Nom d'ayants droit	Statut	Prix fixé par ha	Montant fixé de l'indemnisation	Montant reçu	Date de réception	Observations
NEANT											
Nb Total					Nb Total			Montant total	Montant total		

☐ Plan de réinstallation à préparer en cas d'occupations ou de constructions irrégulières

- Nombre/Surface
- Acquisitions finalisées/en cours
- Coûts induits

☐ Formulaire à remplir en cas d'expropriation

Description des parcelles				Information sur les ayant droits et montant						
n° Parcelle	Statut juridique	Surface en m²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date	Montant provisionnel	Montant définitif	Date	Observations
NEANT										
Nb Total		Total surface					Montant total	Montant total		

Récapitulatif :

- Surface totale cédée à l'amiable (en m²)
- Surface totale acquise à l'amiable (en m²)
- Surface totale occupée temporairement (en m²)
- Surface totale expropriée (en m²)
- Nombre de plans de réinstallation
- Difficultés rencontrées
- Coûts induits

d) Dossier des annexes

- | | |
|--|-----|
| • Dossier photos | oui |
| • PV de réunions et de consultations | oui |
| • Copies d'actes d'acquisition s'il y'a lieu | non |


رئيس البلدية
كتور محمد العياري

